

**PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL  
IES MATARRAÑA  
CURSO 2021/22**

DENOMINACIÓN	IES MATARRAÑA
DIRECCIÓN Y DATOS DE CONTACTO	Gral. Gutiérrez Mellado s/n 978850647 iesvalderrobres@educa.aragon.es
LOCALIDAD	44580 Valderrobres
ENSEÑANZAS	Secundaria, Bachillerato, FPB y CFGM Hostelería y Servicios (HOT 201 Y 203)
DIRECTOR/A	José Ramón Guarc Milián
EQUIPO DIRECTIVO	Secretario: Rubén Cerón Carvajal Jefa Estudios: Maribel Sanz Gómez Jefa Estudios Adj: Begoña Domínguez Bayo
NÚMERO DE PROFESORES	57
NÚMERO DE GRUPOS	23 + 1 PAI y 2 PMAR
NÚMERO DE ALUMNOS	430

## 2. OBJETIVOS PRIORITARIOS

### 2.1 Los resultados académicos del alumnado

Acciones	Responsable	Temporalización	Evaluación
Configuración grupos	Equipo directivo	Anual	Memoria final
Aumento tiempos evaluación	Equipo directivo	Trimestral	Equipo Docente
ABP	Celia Andrés y Maribel Sanz	Todo curso	D. Innovación y Jefatura
Apoyos inclusivos	M <sup>a</sup> Dolores Costa	Todo curso	D.O.
Prog. Attn. Diversidad	Julio Molina Molina Carmen Núñez	Todo curso	Trimestral

### 2.2 La coordinación, comunicación y el funcionamiento general del centro.

Acciones	Responsable	Temporalización	Evaluación
Uso correo corporativo profesorado y alumnado	Equipo directivo Claustro	Todo curso	Trimestral
Uso G-Calendar, Agenda Grupos y G-Drive	Claustro	Todo curso	Anual
Reuniones E. Directivo	E. Directivo	Semanal	Trimestral
Reuniones CCP	CCP	Semanal	Trimestral
Reuniones Claustro	Claustro	Mensual	Trimestral
Reuniones Dpto.	Jefe/a Dpto.	Semanal	Trimestral
Reuniones Tutores	Jefatura de Estudios/D.O.	Semanal	Trimestral
Reuniones con AMPA y Junta Deleg.	Director	Trimestral	Trimestral
Reuniones con familias	Tutores	A demanda	Trimestral
Reuniones	E.Directivo	Inicio y final curso	Anual

generales con familias			
Mejora de la web del centro	Javier Castel Antonio Milián	Todo curso	Trimestral

### 2.3 La metodología y coordinación de los procesos didácticos.

Acciones	Responsable	Temporalización	Evaluación
ABP	Celia Andrés y Maribel Sanz	Todo curso	Trimestral
Aprendizaje cooperativo	Carlota Bellosta	Todo curso	Trimestral
Formación G-suite	Antonio Milián	Inicio curso	Anual
Revisión del Proyecto Lingüístico de Centro	CCP	Primer y segundo trimestre	Anual
Revisión del Proyecto Educativo de Centro	CCP	Primer trimestre	Anual
E-Twinning como ABP internacional	Celia Andrés	Todo curso	Anual
eTwinning intercentros	Dep. hostelería	Todo curso	Anual
Tareas escolares	Maribel Sanz y CCP	Todo curso	Anual

### 2.4 Las medidas de inclusión adoptadas en el centro.

Acciones	Responsable	Temporalización	Evaluación
Consolidar PAI, PMAR, FPB, Aula Español	E. Directivo, Equipos docentes y D.O.	Todo curso	Trimestral
Actualización POAT	Julio Molina Molina	Todo curso	Anual
Coord. EOIP Alcañiz	Julio Molina Molina, Carmen y Jefatura	Todo curso	Anual
Plan transición	Equipo Directivo y	Todo curso	Anual

CRAs y CEIP	EOIP de Alcañiz		
Coord. S.Sociales comarcales	Equipo Directivo y D.O.	Todo curso	Trimestral
Apoyo Inclusivo	M <sup>a</sup> Dolores Costa	Todo el curso	Semanal
AÚNA	Nerea Jiménez y Sofía Latorre	Noviembre-Junio	Semanal

## 2.5 El clima de convivencia en el centro.

Acciones	Responsable	Temporalización	Evaluación
Plan de Convivencia	Maribel Sanz Gómez	Todo curso	Anual
Plan de Igualdad	Isabel Aranda	Todo curso	Anual
Programa Alumno Ayudante	D.O. Jefatura de estudios	Todo curso	Trimestral
Proyecto Deportivo	Dep. Educación Física	Cuando la situación sanitaria lo permita	Trimestral
Recreos activos	CCP	Segundo y tercer trimestre	Trimestral
Huerto	Saúl Calvo, Javier Castel, Paula Viamonte	Primer, segundo y tercer trimestre	Anual

## 2.6 La orientación y la acción tutorial.

Acciones	Responsable	Temporalización	Evaluación
Revisión y mejora del POAT	Julio Molina Molina Ana María Morales	Todo curso	Trimestral
Coord. tutores	Jefatura E. y D.O.	Todo curso	Semanal
Coord. Dpto. Juventud y S. Sociales Comarca	Julio Molina Molina Equipo directivo	Todo curso	Trimestral
Atención familias y alumnado	Julio Molina Molina y tutores/as. Equipo directivo cuando sea necesario	Todo curso	Anual

## 2.7 Los programas institucionales y las experiencias e innovaciones.

Acciones	Responsable	Temporalización	Evaluación
AÚNA	Nerea Jiménez y Sofía Latorre. Coord. Jefatura de estudios	Noviembre-Junio	Trimestral
AUX. Lengua Inglesa	Vanesa Bayod	No ofertado	Anual
Búbal	Pepa Nogués	Tercer trimestre	Anual
Conexión Matemática	Luis Lampérez	Todo curso	Anual
Educ. para la Salud	José R. Guarc	Todo curso	Anual
ERASMUS + KA101, KA121 y KA 220	Celia Andrés	Anual	Anual
ERASMUS + KA102	Dabí Latas	Bianual	Bianual
Jesús Moncada	Pepa Nogués	Todo curso	Anual
Leer Juntos	Isabel Aranda	Todo curso	Anual
Poesía para llevar	Tamara Monedero	Todo curso	Anual
PALE	José Luis Andrés	Todo curso	Anual
Red de la experiencia	José Ramón Guarc	Segundo trimestre	Anual
Red Escuelas Promotoras de Salud	José Ramón Guarc	Todo curso	Anual
Un día de cine	Cándido Ruiz	Segundo trimestre	Anual
Vitalinux	Pilar Galindo	Todo curso	Anual
PROA +	Sofía Latorre y Carmen Núñez	Febrero-Junio	Mensual
Plan Corresponsables	Océano Atlántico	Todo el curso	Trimestralmente

## 2.8 La participación de las familias en la vida del centro.

Acciones	Responsable	Temporalización	Evaluación
----------	-------------	-----------------	------------

Reuniones trimestrales con el AMPA	José Ramón Guarc	Trimestral	Anual
Consejo Escolar	Rubén Cerón y José R. Guarc	Bimensual	Anual
Comunicación vía whatsapp y web del IES. Buzón sugerencia virtual	Begoña Domínguez	Todo curso	Anual
Comunicación y mantenimiento mail corporativo	Rubén Cerón	Todo el curso	Trimestral

## 2.9 Infraestructura: materiales, tiempos, espacios

Acciones	Responsable	Temporalización	Evaluación
Renovación de cerramientos	Servicio Provincial y propio centro	octubre-noviembre	Anual
Nuevos equipos informáticos	Serv. Provincial Propio centro	Todo año	Trimestral
Ampliación patios y espacios exteriores	Serv. Provincial	Todo año	Anual
Mejora aislamientos	Serv. Provincial Propio centro	Todo año	Anual
Control placas solares	José R. Guarc	Mensualmente	Anual

## 3. SITUACIÓN ACTUAL Y MODIFICACIONES EN EL PROYECTO EDUCATIVO, PROYECTO CURRICULAR-PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS

Para este curso 2021-2022 se revisará el Proyecto Lingüístico de Centro después de 4 años de puesta en marcha para proponer mejoras y cambios si fuera el caso. También se plantea implantar definitivamente el Plan de Competencia Lingüística con los criterios para trabajar desde todas las materias la comprensión oral y escrita en cualquiera de las materias y el Plan de Lectura.

Además, se plantea acabar con la elaboración del Plan de Igualdad, ya iniciado el curso 18/19, y adecuar definitivamente el Plan de Convivencia. El objetivo es presentar el Plan de Convivencia e Igualdad este año, tal y como marca la legislación.

Por otro lado, se revisará el Plan de Atención a la Diversidad, con el objetivo de adecuarlo a la normativa vigente.

También nos planteamos implantar el proyecto de Tareas Escolares que el año pasado se vio truncado por la situación derivada de la pandemia. Nos falta sobre todo concretar los medios de coordinación entre los equipos docentes de cada grupo.

Este año las programaciones vuelven a recoger lo que se esperaría en un año “normal” aunque teniendo en cuenta que venimos de la situación pandémica. En todas ellas se recoge, también, cómo atender a los alumnos en caso de que tengan que trabajar desde casa por motivos sanitarios.

#### **4. PLAN DE MEJORA DERIVADO DEL ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS DEL ALUMNADO**

Al revisar los resultados académicos de los cursos anteriores, hemos detectado un ligero descenso en las tasas de promoción de la ESO aunque nos encontramos dentro de la media a nivel autonómico y provincial. Este curso se han hecho patentes las consecuencias de las promociones del año de pandemia y el desfase curricular que parte del alumnado ha acumulado como consecuencia de ello. Teniendo en cuenta la situación de los cursos anteriores y las excepcionales circunstancias del pasado, seguimos considerando fundamental seguir incidiendo en la mejora de los resultados en el primer ciclo, en la obtención del Título de Graduado en ESO y en la mejora de los resultados de bachillerato.

Analizados los datos comparativos remitidos por la Evaluación Educativa de Aragón, tenemos unas tasas de promoción muy similares a los del resto de la comunidad y de la provincia.

Seguimos manteniendo la idea de que este objetivo está directamente relacionado con la reducción de alumnado en el aula y la existencia de desdobles en materias como Lengua Castellana y Literatura, Matemáticas, Geografía e Historia, Física y Química, Biología y Geología y Tecnología. De esta manera podríamos realizar una atención más directa y personalizada de todo el alumnado, así como una detección temprana de problemas de aprendizaje.

Mantenemos además la línea de trabajo basada en la implantación de metodologías activas (Aprendizaje Cooperativo y Aprendizaje Basado en Proyectos) en todas las etapas y estudios del centro, aunque siempre respetando la voluntariedad del profesorado participante. Ya llevamos dos cursos con el Aprendizaje Basado en Proyectos para todos los primeros y segundos de la ESO. Se ha hecho un gran esfuerzo en la elaboración de los horarios para asegurar una hora de coordinación tanto para los profesores implicados en el cooperativo, como para los de 1º y 2º de ABP. Pese a todo, la inestabilidad de la plantilla obliga a comenzar prácticamente de nuevo cada año lo que hace que la evolución sea muy lenta y tenga poca continuidad. Pese a las horas complementarias destinadas, creemos que

serían necesarias horas lectivas para preparar los proyectos (materiales, recursos, actividades,...) y para coordinar al profesorado implicado.

En 4º de la ESO también se desarrolla un proyecto interdisciplinar para preparar el viaje de final de curso que previsiblemente se complementará con un proyecto e-twinning con un centro del país de destino. En el proyecto se implican varios departamentos que preparan el viaje, las posibles visitas y buscan medios de financiación entre otras labores.

Por otro lado, se continuará con la mejora de la orientación académico-profesional iniciada en los cursos anteriores para que toda la información posible llegue a nuestro alumnado y les permita tomar decisiones sobre su futuro con toda la información posible a su disposición. Se realizan actividades destinadas a ello a través de las tutorías, del Plan de Acción Tutorial y del Plan de Orientación Académico Profesional, principalmente para el segundo ciclo de la ESO, 2º Bachillerato, FPB y CFGM. Se continuará con las jornadas de Orientación para 2º, 3º, 4º ESO, 2º Bachillerato, tanto para las familias, como para los alumnos. Además se dispone de una página web que elaboró el departamento de orientación con todas las opciones y recursos que se ofrecen para el alumnado, dentro del centro y fuera de él.

Seguimos con el objetivo de mejorar y ampliar la oferta de la optatividad en cuanto a las materias de Bachillerato con asignaturas como Latín y Griego, Literatura Universal o Historia de la Música y Danza, y conseguir de esta manera que nuestro alumnado pueda seguir cursando sus estudios de Bachillerato en nuestro centro eligiendo los itinerarios que mejor se adapten a sus intereses y capacidades.

Otro de los puntos de mejora es la oferta en Formación Profesional apostando también por el CFGM conducción de actividades físico-deportivas en el medio natural y mantener el Ciclo Formativo de Servicios en Restauración. Para tal fin se ha previsto una reunión entre el centro, la Comarca, el departamento de educación y la asociación de empresarios con la intención de mejorar y ajustar la oferta de nuestro centro a las necesidades y características de la zona.

En colaboración con el Departamento de Innovación se hizo un trabajo importante para promover la coordinación interdepartamental a través de la profundización en el currículum de las distintas materias para encontrar puntos en común que permitan temporalizar los contenidos compartidos en las distintas asignaturas, lo que creemos que tendrá beneficios en los resultados académicos de los alumnos y en la cohesión del claustro. Este año esperamos poderlo trabajar con más intensidad y coordinación aprovechando que la CCP se ha incluido dentro del horario semanal.

También se pretende la mejora en cuanto a la coordinación con los centros de Primaria, mediante una revisión de nuestro Plan de Transición de Primaria a Secundaria. El año pasado se revisó incluyendo algunas mejoras y facilitando la comunicación entre los centros de primaria y el instituto pero este año se quiere continuar incidiendo también en las metodologías. ABP, Cooperativo y ABN.



En relación con el aprendizaje de las Lenguas, seguimos apostando por el aprendizaje de las Lenguas Extranjeras a través del Erasmus +, etwinning y del PALE. Este curso hemos sido reconocidos como centro acreditado Erasmus+, lo que nos va a permitir acceder a financiación europea para formación de profesorado y alumnado de una forma mucho más sencilla

Del mismo modo, el Proyecto Lingüístico de centro cumple su quinto curso de implantación lo que supone un impulso al aprendizaje de todos los idiomas que se imparten en el centro: francés, inglés, español y catalán. El año pasado se debería haber revisado, pero la situación sanitaria nos obligó a atender asuntos más urgentes. Este año, aprovechando la CCP, se realizará una evaluación de cómo ha sido su implantación y cuáles son las posibilidades de futuro de este proyecto proponiendo todas aquellas mejoras que puedan redundar en una mejora del tratamiento de las lenguas en el centro.

Seguimos siendo centro coordinador del Programa Jesús Moncada que requiere un trabajo importante. Desde el año pasado, por fin, se ha constituido el departamento de Catalán y su jefe/a de departamento podrá asistir a las CCPs y así normalizar su participación en los órganos colegiados. Este paso significa además, el reconocimiento definitivo de la asignatura en el centro y su normalización dentro y fuera de la institución.

## **5. ORGANIZACIÓN DEL CENTRO**

### **5.1. Horario general del centro.**

El centro permanece abierto ininterrumpidamente de lunes a viernes de 8 de la mañana a 21,15 horas. El horario de apertura de tarde permite la utilización de las instalaciones deportivas al alumnado, la impartición de clases del Aula de idiomas de Valderrobres, sección de la EOI de Alcañiz, así como las reuniones del profesorado (CCPs, claustros cuando las circunstancias lo permitan) los cursos, seminarios y grupos de trabajo de la formación docente. Los jueves además, está abierto el restaurante que permite al alumnado de hostelería y servicios realizar prácticas reales (este año comenzamos condicionados por las medidas higiénicas y de aforo dictadas por la administración pero desde el 22 de octubre podemos ofertarlo al 100%). El Ampa también hace uso del centro en sus reuniones periódicas de tarde. Este año el servicio de limpieza realiza su trabajo principalmente por la tarde. Un/a limpiador/a comenzó realizando labores durante la mañana para garantizar la higiene de baños y espacios comunes como recoge nuestro plan de contingencia, también desde esta semana hemos vuelto a hacerlo todo por las tardes. En esta franja horaria también se suelen realizar las labores de mantenimiento de conserjería y el trabajo propio de secretaría y dirección que así lo requiere. Una vez a la semana, los martes de 16:30 a 18:30 el/la orientador/a está en el centro para poder atender a alumnado o familias que no tienen disponibilidad por la mañana.

Por otro lado en horario vespertino, también se ofrece el programa AÚNA para el alumnado que se ha propuesto y el Plan de Corresponsables para las familias que necesitan alguna hora más de cuidado de sus hijos e hijas de 1º y 2º de la ESO por conciliación..

## **5.2. Horario del Centro aprobado para actividades lectivas con alumnos y horas complementarias del profesorado.**

La actividad lectiva se desarrolla de 8.30 a 14.25 h de lunes a viernes con carácter general. Excepcionalmente, el alumnado de CFGM y FPB de Hostelería realiza parte de su horario los jueves por la tarde, por la apertura del aula práctica de Restaurante y Cocina. Su horario estos días es de 12 a 18.30 horas. El profesorado completa sus horarios con los, claustros y juntas de evaluación que se realizan de forma general por las tardes y las guardias de recreo que se realizan por la mañana. Este año las CCPs se han incluido en el horario matutino con el ánimo de hacerla más participativa y funcional.

## **5.3. Días no lectivos aprobados por el Ayuntamiento.**

Los días lectivos aprobados por el Ayuntamiento y consensuados con el colegio para este curso 2021-22 son el 17 de enero, San Antón, y el 21 de marzo.

## **5.4. Criterios para la elaboración de horarios del alumnado y profesorado y agrupamiento de alumnos.**

Como en cursos anteriores el objetivo es realizar grupos de similares características en cuanto al número de alumnado repetidor, alumnado de origen extranjero, notas medias, paridad... especialmente en los grupos de 1º y 2º ESO, aunque en muchas ocasiones los agrupamientos quedan condicionados por la elección de optativas.

En primer ciclo, en donde se trabaja Aprendizaje Cooperativo, se ha instado al profesorado que participa de esta metodología a que eligiera preferentemente estos cursos, de cara a una mejor organización. De igual manera se ha hecho este curso en relación al Proyecto de Aprendizaje Basado en Proyectos en 1º y 2º de la ESO.

En el resto de cursos los agrupamientos se intentan hacer lo más heterogéneos posible aunque siempre se ven muy condicionados por la optatividad.

## **6. PROGRAMA DE ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNOS Y DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE**

Plan de actuación, calendario y temas fundamentales que se van a tratar a lo largo del curso escolar:

Equipo Directivo

Este año, al igual que el curso anterior, el equipo directivo ha sido nombrado directamente por la inspección educativa al no presentarse ninguna candidatura tras finalizar el proyecto del equipo directivo anterior.

Al no disponer de un proyecto propio, se ha apostado por continuar con las líneas de actuación marcadas por el equipo anterior, pero inevitablemente hay una parte importante en la que se ve reflejada la propia percepción de la educación que tiene el equipo actual. Se ha intentado abrir la comunicación y la participación al resto del profesorado para favorecer una estructura más horizontal que permita ampliar redes y nos corresponsabilice en la toma de decisiones, aunque la enorme movilidad del profesorado hace que el primer trimestre, año tras año, se deba emplear en volver a tejer esas redes sin poder aprovechar la labor realizada en cursos anteriores.

Pese a las circunstancias descritas, somos un equipo muy comprometido con el centro y con la educación pública que está trabajando mucho con el fin de dar respuesta a todo aquello que se nos plantea y siempre teniendo en cuenta que nuestra máxima prioridad es la atención educativa del alumnado y favorecer su crecimiento y desarrollo personal y académico.

Entre otras tareas el equipo tiene los siguientes cometidos:

- Es el responsable de toda la organización del centro (matrículas, formación de grupos, asignación de aulas, distribución horaria, generación de horarios de alumnado y profesorado,...)

- Coordina y atiende a la convivencia en el centro, atiende al alumnado disruptivo, a los problemas en el aula entre alumnos/as, está en contacto con las familias... en colaboración con los tutores y el resto del profesorado. Está en contacto con los centros de Primaria para la organización del Plan de Transición.

- Coordina, junto al Departamento de Orientación, todas las reuniones de tutores por cursos y equipos docentes.

- Se coordina con los servicios sociales y con menores en los casos que son necesarios.

- Participa activamente en el Plan de Formación junto con el Dpto. de Innovación.

- Lidera la PGA que marca líneas de actuación e impulsa Proyectos Institucionales, no pocos.

- Elabora, concursa y obtiene proyectos internacionales como los Erasmus + KA101 y KA102 y Ka 122 Escolar y de FP para movilidad del profesorado y del alumnado. Actualmente esperando el resultado de un Ka220 en el que participamos como socios.

- Desarrolla el Proyecto Lingüístico de centro, mejorando la competencia lingüística del alumnado y fomentando los idiomas que se imparten, dando especial relevancia a los viajes e intercambios escolares: Francia, Alemania, Reino Unido,...

- Impulsa la revisión de documentos institucionales: Programaciones Didácticas, Plan de Mejora y Plan de Convivencia e Igualdad (junto al departamento de Orientación).

- Encargado de las relaciones externas: AMPA; entidades locales y comarcales, tejido social y empresarial,...

- Controla la dotación presupuestaria, organiza el gasto y decide las mejoras en equipamiento e infraestructuras.

- Supervisa el cumplimiento laboral de todo el personal docente y no docente.

- Es responsable del correcto funcionamiento de las instalaciones y de todos sus elementos manteniendo contacto constante con electricistas, albañiles, fontaneros, herreros, pintores, desatascadores, chatarreros y proveedores. Revisando precios, ejecuciones y facturación.

- Negocia con intervención, la secretaría provincial y gestión económica cada partida económica que nos llega.

- Gestiona el Banco de libros. Con la ayuda del ampa en la catalogación y valoración de los lotes de libros.

- Este año, con la nueva situación en secretaría creemos que se regularizarán todos los expedientes, se expedirán los títulos y se acabará de actualizar la documentación que en algunos casos acumulaba retrasos de más de cinco años.

#### **6.1. Consejo Escolar (incluyendo a la comisión de convivencia)**

- Reuniones bimensuales.

- Recibe información de todo lo que tiene que ver con la vida académica del centro.

- Aprueba y da el visto bueno a toda la documentación que marca la normativa.

- Aprueba y da el visto bueno a todas las actividades y programas que se desarrollan en el centro.

- Aprueba y da el visto bueno al presupuesto y a la financiación del centro.

- Colabora en el Banco de Libros.

- Es el seno de la Comisión de Convivencia, que afortunadamente apenas tiene trabajo en nuestro centro y se reúne cuando ha lugar, casi siempre de manera excepcional.

#### **6.2. Claustro de Profesores**

- Reuniones bimensuales

- Recibe y aporta información sobre la vida académica del centro.

- Propone actuaciones en diversos campos: formación, actividades complementarias

y extraescolares, organización interna,...

- Supervisa el funcionamiento del centro.
- El centro celebra 3-4 claustros extraordinarios a lo largo del curso liderados por el departamento de Innovación de cara a trabajar contenidos metodológicos novedosos o recibir formación en recursos en red, que demostraron su utilidad en los dos cursos pasados.

### **Comisión de Coordinación Pedagógica**

- Reuniones semanales dentro del horario matinal con todos/as los Jefes de Departamento.
- Temas prioritarios: Elaboración del Plan de Convivencia e Igualdad, revisión y adaptación del Proyecto Lingüístico de centro y revisión y adaptación del Proyecto Educativo de Centro. Revisión de la Programación General Anual.

### **6.3. Departamentos didácticos.**

- Reuniones semanales de todos los miembros de cada uno de los Dptos. Didácticos.
- Reflejo en actas de los asuntos en ellas tratados.
- Especial atención a las Programaciones Didácticas, sobre todo al apartado de Evaluación, al plan de recuperación de pendientes y al plan de desdobles si lo hubiere.
- Selección de actividades complementarias y extraescolares, este año parece que podrán volver a ser en las mismas condiciones que antes de la situación generada por el Covid.

## **7. CONCRECIÓN DEL PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**

Desde el equipo directivo, el departamento de orientación y resto del profesorado del centro, nuestro objetivo prioritario es el alumnado de manera general y cada alumno/a en particular, por lo tanto, la atención a la diversidad entendida específicamente para cada alumno/a, es la base de nuestro trabajo.

Año a año vemos cómo va aumentando el porcentaje de alumnado matriculado que tiene necesidades educativas, personales y sociales que se escapan de las características generales y eso requiere más recursos personales y tiempo de coordinación.

La organización de los diferentes elementos que intervienen para cubrir el objetivo de atender la diversidad, depende de algunas variables:

- Nuestro alumnado.
- Recursos humanos: profesorado, departamento de orientación.
- Recursos materiales.

Este curso 2021-2022 después de analizar estos factores hemos determinado una línea de actuación que detallamos a continuación.

- Los apoyos de alumnado sin adaptaciones significativas se darán dentro del aula con la ayuda de la PT en la materia de matemáticas (por poder dar esos apoyos en contenidos prácticos y trabajando en grupos).
- Otros apoyos para atender a la diversidad, son los dados por las orientadoras, tanto de manera general dentro de un grupo clase, con determinadas actividades y por otro lado, las tutorías individualizadas para atender las necesidades personales y educativas del alumnado con problemas de diferente índole. Estas tutorías se realizan durante los recreos en algunos casos y en horas lectivas cuando es más necesario
- Los talleres (de matemáticas y de lengua) atienden a alumnado con dificultades en estas áreas instrumentales o que no pueden abordar una tercera lengua (francés). Hemos dividido clases de talleres para que el número de alumnos/as no suba de 7.
- De manera más general intentamos atender la diversidad del alumnado promocionando y organizando diferentes acciones, programas, metodologías que puedan cubrir todo el abanico de diversidades del alumnado.
- El papel de los tutores/as es fundamental en esta atención a la diversidad, ya que son los que más contacto tienen con el alumnado en el día a día y realizan adaptaciones no significativas y cambios en la organización de la clase para cubrir todas sus necesidades.

### **7.1. Número y tipología del alumnado en función de sus necesidades educativas para incluir en el programa este curso.**

ACNEAE DEL CURSO	TIPO Y SUBTIPO DE ACNEAE	UBICACIÓN EN EL PRESENTE CURSO
ANTERIOR 2020-2021	INICIO DE ACNEAE	

		<b>2021-2022</b>
CH.G.G Nacida el 14/06/08 En primaria	Absentista, situación familiar desfavorable (etnia gitana). No requiere de momento apoyo de especialistas.	PAI
O.I Nacido 18/11/08 En primaria	Desventaja socioeducativa por no tener adquirido el nivel B1 del marco europeo en lengua castellana.	PAI
E.D.C. Nacido 3/04/08 En primaria	Dificultades específicas del aprendizaje de la lectura y expresión escrita.	PAI
M.D Nacido 11/06/08 En primaria	Sordera profunda bilateral. Incorporación tardía y desconocimiento del idioma. Necesita el apoyo de una especialista en AL y PT	1º ESO D
<b>M.B</b> Nacido el <b>15/01/05</b>	Condiciones personales o de historia escolar. Situación de Desventaja Socioeducativa.	4º ESO B
<b>I.G</b> Nacido el <b>08/05/06</b>	Incorporación tardía en el sistema educativo	2º PMAR
<b>S. D</b> Senegal Nacido el 10/06/08	Incorporación tardía al sistema educativo. Desconocimiento del idioma.	1º E.S.O D
<b>A.D</b> Costa de Marfil Nacida 6/10(06	Desconocimiento del idioma. Está en proceso de ser valorada.	3º ESO B
<b>A.I</b> 1º ESO Nacido el 28/03/07	Incorporación tardía en el sistema educativo	1º PMAR

R.R.M 6º Primaria Nacido el 05/10/07	Condiciones personales o de historia escolar. Situación de Desventaja Socioeducativa.	2º ESO
A.L Marruecos Nacido el 20/08/09	Desconocimiento del idioma. Está en proceso de ser valorado.	1º ESO A

### **7.2. Recursos personales de los que se dispone el centro: profesorado especialista PT y AL. Organización de los apoyos especializados e individualizados.**

El centro dispone de una maestra de PT a tiempo completo, otra maestra de AL a media jornada, una orientadora a media jornada (programa PROA+) y una profesora que se encargará del programa AÚNA.

### **7.3. Organización y funcionamiento de los apoyos ordinarios.**

Un total de **4 horas semanales** de apoyo inclusivo con la intención de mejorar la respuesta educativa a los alumnos/as en la materia de Matemáticas en principio en los grupos de 2º ESO (en la evaluación inicial se vió más necesidad). A lo largo del año estos apoyos pueden variar atendiendo a las necesidades del alumnado.

El apoyo inclusivo también se lleva a cabo durante **2 horas a la semana**, en el aula de 2º de PMAR, ya que hay un alumno con necesidades específicas de apoyo educativo, para los que se ha considerado adecuada la entrada de la maestra especialista en PT en el aula de referencia.

Aquél alumnado que está evaluado y es ACNEAE va a recibir **4 horas de apoyo a la semana**, fuera del aula, por parte de la PT, para trabajar las diferentes materias y contenidos que trabajan en el grupo de referencia pero a su nivel. Dentro del aula el apoyo lo dará el profesorado del grupo de referencia.

Los alumnos/as con desconocimiento del idioma, están divididos en dos grupos por lo que se le dedica a esta inmersión lingüística un total de **8 horas a la semana**:

- Un grupo con mayor desconocimiento del idioma, formado por 3 alumnos que



reciben **5 horas a la semana**. Durante estas horas se está estudiando poder sacar a una alumna con mayor nivel de español pero con dificultades en la comprensión de las materias.

- Un grupo con mayor conocimiento del idioma, formado por 3 alumnos/as que reciben **3 sesiones a la semana**.

Es también competencia de la maestra de PT la realización de un taller de lengua en 1º de ESO compartiendo docencia con otra profesora del departamento de lengua, ya que el número de alumnos/as era muy elevado. En 2º de la ESO el taller lo imparte el profesor de Lengua también **2 horas semanales**.

Estas horas dedicadas a alumnado con desconocimiento del idioma podrán sufrir modificaciones atendiendo a los avances del alumnado o incorporación de alumnado nuevo, por lo que el horario de la PT podrá sufrir modificaciones a lo largo del curso según las necesidades detectadas.

En cuanto al funcionamiento de los apoyos, se llevan a cabo de la siguiente manera:

En los apoyos inclusivos a alumnado sin adaptaciones significativas la especialista de PT, debido a la situación personal de algunos de los alumnos/as de estos grupos, les atiende de manera más individualizada pero no deja de ser un recurso de aula que apoya al profesor con todo el grupo clase.

En las sesiones de apoyo inclusivo en PMAR, aunque hay un alumno con necesidades específicas de apoyo educativo, la PT funciona como un recurso de aula y en coordinación con el profesor/a correspondiente, llevando a cabo actividades que se desarrollan de manera más satisfactoria con dos docentes en el aula, ya que es un grupo bastante heterogéneo y complicado en sus relaciones personales.

La alfabetización de castellano se lleva a cabo a través de diferentes tipos de material como son: los audiocuentos, pictogramas, juegos de vocabulario, así como con material especialmente diseñado para este tipo de alumnado. Además, las sesiones son muy orales para desarrollar la comunicación oral, tan importante para la adquisición del castellano. A medida que el alumnado gana en idioma, se trabaja con material de diferentes materias adaptado a su nivel de comprensión.

En los talleres se trabaja y refuerza lo que se trabaja en el área de lengua, por lo que la coordinación con el profesorado de la materia es frecuente, las

actividades son también lúdicas, pero sin perder de vista los objetivos planteados.

#### **7.4. Para alumnos con incorporación tardía al sistema educativo: tutorías de acogida, aulas de acogida**

Actualmente se cuenta con dos alumnos que se han incorporado recientemente al sistema educativo y requieren de mayor atención en el aula, además de recibir enseñanzas de español.

Estos dos alumnos ( han salido del PAI) junto con un alumno de nueva incorporación y desconocimiento del idioma, reciben apoyo de las especialistas de AL y PT. Este año nos han dotado de 10 horas para una especialista de AL (han cogido esas horas del programa PROA +) ya que uno de estos alumnos es sordo. Debido a las características del alumno (sordera, incorporación tardía, desconocimiento del idioma) el desfase curricular es de 3-4 años, por lo que hemos considerado realizar apoyos dentro y fuera del aula. Dentro del aula con material con adaptaciones significativas y supervisión del profesor/a del grupo clase y fuera del aula **con 10 horas de apoyo de la especialista de AL** junto con dos alumnos más a los que la AL puede dar un apoyo individualizado (por estar en el mismo nivel que el alumno sordo) y de esta manera se puede incidir más en la mejora de su aprendizaje al compartirlo con iguales.

No disponemos de aula de acogida, aunque es un recurso que se debe de analizar para incorporarlo al centro si se mantiene la tasa de matriculación de alumnos de incorporación tardía.

#### **7.5. Programa de trabajo con familias e instituciones del entorno en relación con la aplicación del programa.**

Nos coordinamos tanto con los Servicios Sociales de la Comarca, Educación de adultos, con Cruz Roja Española, ATADI y con instituciones del ámbito de la salud (USMIJ, Pediatras...).

Este año se está trabajando en estrechar la colaboración con el centro de adultos para trabajar conjuntamente con el alumnado y las familias recién llegadas que tienen dificultades con el idioma. Además también se han perfilado los alumnos que desde el centro se pueden enviar a las Escuelas de Adultos atendiendo a sus características y edad. Este año la escuela de adultos incorpora una nueva formación para las familias, de manera cuatrimestral, en la que se abordan temas que tienen que ver con los adolescentes, por lo que contribuirá con el trabajo del centro. Con las familias el trabajo realizado es a través de la tutoría y el D.O.

El objetivo principal es establecer líneas de actuación conjunta para mejorar el desarrollo de capacidades de los alumnos y su integración en el centro

trabajando directamente con ellos o con las familias en las diferentes localidades de la comarca.

#### **7.6. Plan de actividades del departamento de orientación para el curso escolar 2020/2021.**

Trabajar desde la tutoría y el D.O. actividades que fomenten la integración y normalización de alumnado acneae y alumnos/as aislados y/o faltos de integración..

Realizar sesiones que ayuden al alumnado a respetar a sus iguales tanto a nivel presencial como a través de plataformas digitales.

Actualización y seguimiento de los acneaes y evaluación de nuevos casos.

Actualización de materiales didácticos para dar respuesta a las programaciones adaptadas.

Gestión colectiva e inventario actualizado de los recursos materiales y bibliográficos del D.O.

Promoción, desarrollo e implementación del Programa de alumnos ayudantes en el centro, centrándose principalmente en la resolución de conflictos y en el acompañamiento del alumnado recién llegado.

#### **7.7. Programas: PAI, Diversificación Curricular, aula de inmersión lingüística, FPB, PROA, programas de refuerzo...**

En primero de ESO Programa de Aprendizaje Inclusivo, con la finalidad de facilitar el desarrollo de las competencias básicas necesarias para proseguir su proceso educativo a lo largo de la etapa.

En segundo y tercer curso de ESO Programas de Mejora del Aprendizaje y el Rendimiento.

En estos grupos, debido a las características de los programas, hemos intentado no poner apoyos de PT (salvo en 2º ESO PMAR 2h), ya que en la mayoría de esos grupos, el bajo número de alumnado permite que esos apoyos individualizados sean dados por el propio equipo docente.

Después de la evaluación inicial, Hemos realizado cambios con respecto a las propuestas dadas por los centros de primaria:

Hemos sacado a dos alumnos que en principio estaban matriculados en PAI, por considerar que por sus características (incorporación tardía, idioma, discapacidad auditiva total), tienen un desfase curricular muy grande con respecto al nivel que les corresponde. De la misma manera hemos incorporado a otro alumno de 1º que cumple con los requisitos. Hemos dejado dos alumnos con ACS pero valorando que pueden llegar a ponerse al nivel mínimo, objetivo que les sería imposible en un grupo de referencia.

PROGRAMA	Nº ALUMNOS/AS	PROFESORADO	OBSERVACIONES
PAI	7	2 Profesores de ámbito	
1ºPMAR (2ºESO)	7	3 Profesores de ámbito	
2ºPMAR (3º ESO)	9	3 Profesores de ámbito	
AULA DE ESPAÑOL	6	P.T.	
AUNA			Está por determinar

## 8. CONCRECIÓN DEL PROGRAMA DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL (POAT) EN SU CASO, DEL PLAN DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL

### 8.1. Objetivos prioritarios de actuación para el curso

#### En cuanto al propio DO:

- Consensuar y concretar el modelo de intervención por programas del DO.

#### En cuanto al centro:

- Desarrollar el Plan de Orientación académica y profesional del centro.
- Promover el intercambio de conocimientos y experiencias, así como el trabajo en equipo y la investigación educativa.
- Fomentar y estrechar la colaboración entre tutores, DO, y Jefatura de

Estudios.

**En cuanto al profesorado:**

- Asesorar y colaborar con el profesorado en relación a la acción tutorial y la orientación académica y profesional.
- Participar y asesorar en la formulación del consejo orientador al término de la ESO y de la FPB.

**En cuanto a los alumnos:**

- · Ayudar al alumnado al conocimiento de sí mismo, del sistema educativo y del mundo sociolaboral y profesional.
- · Garantizar que la orientación académica y profesional llegue a todo el alumnado.
- · Favorecer la integración de todo el alumnado en la vida del centro.
- · Mejorar el Programa de transición del alumnado Edu. Primaria-Edu. Secundaria, especialmente la información académica y personal de los alumnos/as.

**En cuanto a las familias:**

Potenciar la comunicación y la colaboración de los tutores/as y las familias para una mejor solución de los problemas que afectan a los tutelados/as para la toma de decisiones vocacional

**En cuanto a otras instituciones:**

Promover la cooperación y comunicación con los servicios sociolaborales y educativos de la zona para una orientación académica y profesional coherente

**8.2. Planificación y calendario de las actividades que se van a realizar con las familias y el alumnado**

**TEMPORALIZACIÓN**

**ACTIVIDADES**

**RESPONSABLES**

1º TRIMESTRE	Actividades y experiencias de auto-conocimiento programadas en las tutorías desde 1º hasta 4º de E.S.O. y FPB. Incluyendo descubrimiento de las propias capacidades, habilidades y destrezas, fortalezas y debilidades, valores y actitudes, personalidad, inteligencias múltiples, educación emocional, etc.	TUTORES/AS D.O.
	PROGRAMA CINE Y SALUD, PROG.UNPLUGGED (Prev.drogas).	TUT. D.O. J.E.
2º TRIMESTRE	Actividades y experiencias de auto-orientación en 3º y 4º de E.S.O. Manejo del programa orienta, investigación de campos profesionales, revisión de distintos enlaces de internet para informarse, realización de test y cuestionarios de intereses y perfiles profesionales y académicos, etc.	
	PROGRAMA CINE Y SALUD.	TUT. D.O. J.E.
3º TRIMESTRE	Actividades y experiencias de orientación al alumnado y a las familias: charlas explicativas de las diferentes opciones académicas y profesionales al terminar 2º, 3º y 4º E.S.O. Bachillerato y F.P. incidiendo en materias optativas, itinerarios, etc.; consejo orientador; atención personalizada en los casos que se requieren; charlas directas de profesionales de los distintos centro y estudios de la zona... Especial hincapié en el acompañamiento directo y personalizado a los alumnos/ as y familias de A.C.N.E.A.E.S.	TUTORES/AS D.O. J.E.
	Actividades y experiencias de orientación e inserción laboral:	D.O. FOL. J.E.

### 8.3. Otros aspectos destacables

Se pretende continuar y reforzar el Programa de Alumnos Ayudantes que se inició el curso 2017-2018 y que ha estado aplicándose de forma intermitentemente debido a la inestabilidad del personal del D.O.

## **9. CONCRECIÓN DEL PLAN DE CONVIVENCIA E IGUALDAD**

Ya se ha comentado anteriormente que se está realizando el Plan de Igualdad iniciado hace tres años. Se tiene que aprobar e incluir en la documentación del centro. Este año ha cambiado la persona que coordina el plan de igualdad y está revisando aquellos puntos que aún quedan por determinar. El objetivo es incluir este plan de igualdad como tema transversal en las diferentes áreas y hacerlo visible en algunas jornadas especiales.

El plan de convivencia debe ser revisado, aunque debido a la situación de tránsito del equipo directivo, quizás no sea posible renovarlo por completo. En cualquier caso, sí se tratará en la CCP para incluir todas aquellas actividades y acciones que aún no están incorporadas como tal en el plan de convivencia y que se están llevando a cabo.

## **10. PLAN DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA**

El Plan se incluye como anexo a la PGA junto con el resto de programaciones didácticas en formato electrónico.

## **11. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS, EXTRAESCOLARES Y SERVICIOS ESCOLARES COMPLEMENTARIOS**

Este curso 2021-2022 retomamos con ilusión las actividades extraescolares que durante los dos cursos pasados se vieron afectadas por la situación sanitaria causada por el COVID 19. Poco a poco vamos volviendo a la normalidad y se están programando actividades desde prácticamente todos los departamentos. Además, se siguen programando actividades complementarias que enriquecen la vida del centro.

La programación anual de Actividades Complementarias y Extraescolares expone una previsión de las actividades propuestas por los distintos Departamentos Didácticos del centro. No obstante, dependiendo de cómo vayan transcurriendo los acontecimientos sanitarios podrán hacerse las pertinentes modificaciones que se reflejarán en la correspondiente memoria del departamento.

Pero además, es objetivo de este departamento:

- Coordinar las actividades complementarias que se realizan en torno a los siguientes temas:

- ❖ INTERCULTURALIDAD Y DERECHOS HUMANOS
- ❖ LA SALUD Y LOS HÁBITOS SALUDABLES
- ❖ EL MEDIO AMBIENTE

- Coordinar y publicitar las actividades que los Departamentos organizan en los días mundiales e internacionales.

- Coordinar las actividades propuestas por los departamentos, adecuando la temporalización de las mismas a la marcha del curso y evitando solaparlas y/o sobrecargar a un determinado curso/nivel en una determinada época del año, para evitar que el desarrollo curricular de las diferentes asignaturas se vea afectado así como la carga económica para las familias.

En este sentido, la CCP debe ser el ámbito en el que confluyan las distintas propuestas y se comparta la información y el panel de la Sala de Profesores debe ser la herramienta que nos ayude a visualizar las actividades previstas mes a mes y trimestre a trimestre.

Se pondrá a disposición de los departamentos la programación de las Actividades Complementarias y Extraescolares para aunar esfuerzos y compartir tanto espacios como medios de transporte que favorezcan la realización de las distintas actividades y salidas.

No obstante, este curso es posible que haya restricciones en los aforos lo que puede dificultar la coordinación.

- Coordinarnos en la medida de lo posible con el profesor responsable de la biblioteca para optimizar su uso y que sea un espacio que se utilice para el desarrollo de las actividades complementarias. En este curso, volvemos a recuperar el espacio de la biblioteca para que se use como tal, pero teniendo en cuenta todavía restricciones y aforos.

Los cursos pasados se coordinaron muchas actividades temáticas que sirvieron para dar a la biblioteca una entidad de “espacio multiusos”. Estas dinimizaciones tuvieron una gran aceptación por parte del alumnado que participó en gran parte de ellas.

Volveremos a pedir colaboración económica a la Asociación de Madres y Padres para que se pueda hacer realidad el sueño de contar con “paneles especializados, secciones de interés, videoteca, hemeroteca, taller de recursos, etc ...”,

- Preparar el viaje de estudios de 4º de ESO siendo este el producto del aprendizaje basado en proyectos.

- Apoyar al Departamento de Educación Física que organiza el cross escolar, la bicicletada y torneos durante los recreos con el fin de educar al alumnado en un entretenimiento sano durante estos periodos.

El centro dispone de una cancha de baloncesto y 2 de voleibol además de la pista de fútbol sala. También se realizan torneos de pin-pon y otras actividades deportivas.



- Coordinarnos en la medida de lo posible con el Departamento de Orientación, Departamento de Igualdad, AMPA y Comarca en la organización de talleres y actividades..

**11.1. Actividades complementarias:** Estas actividades se adjuntan como anexo a la programación didáctica.

**11.2. Actividades extraescolares:** Estas actividades se adjuntan como anexo a la programación didáctica

### **11.3. Organización de la Biblioteca:**

Estará a cargo de tres profesores que intentarán actualizar la base datos al programa Abies web y prepararán diferentes actividades durante el año. Dos de ellos la abrirán durante los recreos y una tercera hará labores de catalogación y expurgo.

Durante los recreos, el profesor o profesora encargado/a puede prestar libros al alumnado a la vez que controla la correcta utilización de la misma.

El objetivo principal son las tareas de CATÁLOGO, PRÉSTAMO y mantenimiento de la biblioteca con la adquisición de nuevos fondos y las ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN Y ANIMACIÓN A LA LECTURA que ya se han realizado en cursos anteriores y van dirigidas a alumnos, profesores y padres. Este año además, a raíz de la renovación del equipo informático se ha decidido realizar la migración de nuestra base de datos a Abies web. Algunas de las actividades que se realizarán vinculadas a la biblioteca son :

- El programa “Leer Juntos” en castellano y en catalán.
- Concurso de lectura en público en castellano y en catalán
- Concurso de relatos en Inglés en colaboración con el PALE
- Organización de grupos de trabajo para tratar temas sobre la mujer, racismo y xenofobia,etc
- Organización de concursos literarios cuando haya departamentos que lo soliciten (como el de microrrelatos de terror en ocasión de la semana de Halloween).
- Mesas temáticas de libros sobre efemérides, festividades o actividades que sean de interés para el centro y su alumnado en colaboración con los departamentos que las promuevan.
- Colaboración con la biblioteca municipal de Valderrobres en las actividades en las que esta la requiera.

Como en cursos anteriores se coordinarán muchas actividades temáticas que sirven para dar a la biblioteca una entidad de “espacio multiusos”. Estas dinamizaciones tienen una gran aceptación por parte del alumnado que participa en gran parte de ellas. Las actividades están relacionadas con los trimestres temáticos nombrados anteriormente y con días clave como el día de la mujer, del medio ambiente...

Se pretende dotar a la biblioteca con: paneles especializados, secciones de interés, videoteca, hemeroteca, taller de recursos, etc ...,

## **12. PROGRAMAS INSTITUCIONALES (de acuerdo con el Catálogo de Programas Educativos publicado por el Departamento de Educación).**

### **12.1. Programa de integración de las TIC.**

El curso pasado se consiguió por fin la instalación de la banda ancha con fibra y la renovación y saneamiento de toda la red del centro. Este año, salvo por algunas incidencias puntuales, la red está funcionando bien y eso está poniendo de manifiesto las graves deficiencias que tenemos en cuanto a equipos. Pese a la migración de todos los equipos a Vitalinux, algunos de ellos no reúnen las mínimas condiciones necesarias para poder trabajar con unas mínimas garantías.

Nos hemos propuesto dotar todas las aulas de los elementos tecnológicos necesarios y para ello se han vuelto a pedir equipos y pantallas al Servicio Provincial y se comprarán todos aquellos que hagan falta mientras el presupuesto lo permita.

Además continuamos participando en el programa Vitalinux para fomentar la cultura del código libre y abierto favoreciendo la igualdad de oportunidades para todo el alumnado sea cual sea su nivel económico y evitando además el pirateo.

De momento continuamos con el uso de la plataforma de google for education para la gestión de las clases online hasta que podamos solicitar y migrar a “Aeducar” que es la que ofrece el gobierno de Aragón. Además también se fomentará el desarrollo de proyectos e-Twinning para trabajar ABPs a nivel internacional con el alumnado. Consiguiendo además dos objetivos diferenciados, que las TIC formen parte de la vida cotidiana de los alumnos y la promoción de las lenguas.

### **12.2. Programas bilingües y programas de lenguas propias de nuestra CCAA.**

Este año no se dispondrá de una auxiliar de conversación en lengua inglesa ni siquiera a través de videoconferencia. Por su puesto, tampoco se dispondrá de auxiliar en lengua francesa, pese a estar en 2ª posición en el ránking provincial...

Como en cursos anteriores se participa en el programa de Potenciación del Aprendizaje de Lenguas Extranjeras (PALE) en el que participan varios profesores y profesoras del centro.

Somos centro coordinador en Aragón del programa Jesús Moncada para la difusión de la lengua catalana, participando activamente de su oferta cultural. El año pasado se consiguió que se constituyera el departamento de catalán oficialmente, solucionando una situación injusta y discriminatoria con esta lengua y con su profesorado.

### **12.3. Experiencias e innovaciones educativas.**

Este año se ha decidido no participar en las convocatorias de proyectos de innovación porque generan muchísimo trabajo y no reportan ningún beneficio para el centro ni para el alumnado, más allá del reconocimiento y la certificación.

También continuamos con los proyectos Erasmus+ Ka 101 y Ka102, las nuevas acreditaciones Ka 121 Escolar y de FP y estamos a la espera de resolución sobre un proyecto Ka 220 que hemos presentado como colaboradores junto a otros cinco centros de varios países.

Por supuesto, también continuaremos con los proyectos eTwinning, por el importante impacto que tienen en los alumnos en cuanto a contenidos, lingüísticamente y como promotores de la conciencia europea. Además el año pasado uno de los proyectos fue galardonado con el sello nacional de calidad.

**Otros programas institucionales en los que participamos:** Búbal, Ciencia Viva, Conexión Matemática, Leer juntos, Poesía para llevar, Un día de cine, Red de la experiencia, Red de Escuelas promotoras de salud, Mira y Actúa, Plan de la fruta, ...

### **Programas institucionalizados en colaboración con otros organismos**

Los programas que se trabajan con otros organismos como Comarca, Cruz Roja, Centro de salud, ATADI, AMPA, IAM, DGA, IAJ, FAS: primeros auxilios, prevención de drogas, educación afectivo-sexual, igualdad, violencia de género, ciberacoso, ....

### **13. PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO PLANTEADO POR EL CENTRO.**

Dadas las características del centro y su trayectoria, las necesidades de formación enmarcadas en este Plan de Formación de Centro giran entorno al tema

principal "Investigación de metodologías", continuando con los anteriores planes de formación.

Dentro de este plan se encuentran tres subgrupos: ABP, Trabajo Cooperativo y Erasmus + / eTwinning.

También se ha formado un grupo de Trabajo de recursos del laboratorio de Física y Química en la ESO y Bachillerato y un seminario de Mujeres en la Literatura.

Por otra parte, existen otras NECESIDADES demandadas por los diferentes DEPARTAMENTOS, que tienen un carácter más particular, y que son necesidades que quedan desatendidas por el momento, pero que se señalan aquí por si a lo largo del curso se pudiera ir dando respuesta.

**- Departamento de Inglés:**

- Metodologías y recursos para atender a la diversidad en una escuela inclusiva.
- Recursos para trabajar la pronunciación.
- Estrategias y dinámicas activas para mejorar la escritura en inglés
- ¿Cómo evaluar por competencias en el aula de inglés?

**-Departamento de Francés:**

- Intercambio de experiencias y recursos didácticos entre los departamentos de lenguas extranjeras.
- Formación en evaluación (evaluar por competencias, sistemas de evaluación en general, el tratamiento del error).

**-Departamento de Tecnología:**

- Atención a la diversidad.
- Programación orientada a objetos.
- IMPRESIÓN 3D
- ARDUINO Y APLICACIONES EN AULA.
- ROBÓTICA

- CREACIÓN APP DISPOSITIVOS MÓVILES

- NEUMÁTICA APLICADA EN EL AULA

**-Departamento de EPVA:**

- CERÁMICA: unas 8 horas. Impartido por ceramistas locales

**-Departamento de Matemáticas:**

- Curso de Geogebra

**-Departamento de Música:**

- Aspectos y cambios más importantes y evaluación con la nueva ley educativa.

- Uso de Drive avanzado.

- Primeros auxilios tanto para profesores como para alumnado.

- Aprendizaje por descubrimiento aplicado a las diferentes materias

**-Departamento de Geografía e Historia:**

- Historia de España Siglo XIX

- Historia del presente (España)

- Globalización y geopolítica actual

- Agenda 2030

- Técnicas y procedimientos geográficos

- Historia del Arte y patrimonio

- Memoria democrática

- Cine como recurso didáctico

**-Departamento de Biología y Geología:**

- Curso de actualización de metodologías en el laboratorio.

- Se vuelve a solicitar formación sobre actualización de técnicas microscópicas (se ha pedido en anteriores ocasiones).

**-Departamento de Economía:**

- Formación de TICs aplicadas a las materias específicas impartidas por el departamento.

- Formación que permita el reciclaje continuado del profesorado de las áreas de Economía

**-Departamento de Filosofía:**

- Formación más específica, ajustada a las materias del departamento.

- Dar continuidad a los cursos de Oratoria propuestos este año.

- Retomar el intento de formación en Derechos Humanos.

**-Departamento de Educación Física:**

- Formación específica sobre contenidos de educación física unido con metodologías activas.

**-Departamento de Lengua castellana y literatura:**

- Seminarios de Literatura.

- Creación de blog o la modalidad que esté actualmente en boga.

**-Departamento de Catalán:**

- Seminari Intercentres eTwinning: Paraules Precioses. Como el curso pasado, aunque empezando ya en el primer trimestre.

**-Equipo directivo:**

- Formación en programa abies para gestión de bibliotecas.

- Participación en el seminario "Apadrina un director" con los colegios de la zona.

#### 14. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

El seguimiento lo realiza el Equipo Directivo y la CCP, quienes también analizan a final de curso el grado de cumplimiento, los logros obtenidos y las dificultades encontradas. Todo ello se refleja en la Memoria Final de curso.

<b>15. DOCUMENTO DE ORGANIZACIÓN DEL CENTRO (DOC)</b>
---

Esta Programación General Anual ha sido aprobada en el Consejo Escolar del centro celebrado el día 27 de octubre de 2021. El Claustro de Profesores ha aprobado todos los aspectos educativos de la misma en la sesión celebrada el día 22 de diciembre de 2021, según consta en el acta correspondiente a tal sesión; asimismo, ha sido informada en la CCP celebrada el día 25 de octubre de 2021, según consta en el acta correspondiente a tal sesión.

EL DIRECTOR

Fdo: José Ramón Guarc Milián